

1. Tillämpning

Dessa allmänna villkor gäller för samtliga tjänster som DeLorean Advokat AB (nedan "DeLorean Advokat" eller "vi") tillhandahåller till våra klienter. Vid sidan av dessa allmänna villkor gäller Sveriges advokatsamfunds vid var tid gällande regler, inklusive Vägledande regler om god advokatsed, för våra tjänster. Dessa allmänna villkor gäller för uppdrag ni lämnar till DeLorean Advokat. När Ni anlitar oss anses ni därmed ha accepterat dessa allmänna villkor. Dessa allmänna villkor kan komma att ändras av DeLorean Advokat från tid till annan. Den senaste versionen av de allmänna villkoren finns alltid på DeLorean Advokats hemsida, www.delorean.law. Avvikelse från de allmänna villkoren ska, för att vara bindande, överenskommas skriftligen.

2. Utförande av tjänsterna

Uppdrag kan lämnas muntligen eller skriftligen (inkl genom e-post) till oss. Vi utgår från att av er anvisade kontaktpersoner är behöriga att lämna de instruktioner som vi får under uppdragets gång, även om någon skriftlig fullmakt eller annan dokumentation som utvisar behörighet inte uppvisats.

Alla uppdrag lämnas till DeLorean Advokat AB och således i inget fall till en enskild fysisk person som är anställd på advokatbyrån. Det gäller även om det finns ett uttryckligt eller outtalat önskemål om att uppdraget ska utföras av en eller flera specifika personer.

För varje uppdrag finns en uppdragsansvarig delägare. Den uppdragsansvarige delägaren har det övergripande ansvaret för våra tjänster i uppdraget och utser de jurister och annan personal som hon eller han bedömer är lämpade att hantera uppdraget eller delar av det på ett ändamålsenligt sätt. När ni anlitar oss för ett uppdrag innebär det, om annat inte överenskomms, att vi får rätt att vidta de åtgärder som vi anser lämpliga för utförande av uppdraget. Dock anlitar vi inte andra rådgivare på er bekostnad utan ert föregående samtycke.

Vår rådgivning är anpassad efter förhållandena i det enskilda ärendet, de fakta som presenterats för oss och de instruktioner som ni lämnar till oss. Ni kan inte förlita er på rådgivningen i förhållande till något annat ärende eller använda den för något annat ändamål än till vilket den lämnades.

Vi tillhandahåller inte rådgivning i skatterättsliga frågor. Vi tillhandahåller inte heller rådgivning i finansiella frågor, frågor rörande redovisning, eller affärsmässigheten i investeringar eller transaktioner. Vi tillhandahåller således inte affärsmässiga rekommendationer avseende huruvida en viss investering eller transaktion bör genomföras eller inte.

Våra tjänster och vår rådgivning baseras på svensk rätt. Vi gör således inga bedömningar eller uttalanden avseende vad som i viss fråga eller på visst förhållande kan gälla utifrån utländsk rätt. Vi kan dock komma att uttrycka

uppfattningar om rättsläget andra jurisdiktioner baserat på vår allmänna erfarenhet av dessa. Detta gör vi endast för att dela med oss av våra erfarenheter och vad vi uttrycker i dessa fall utgör inte legal rådgivning som ni kan förlita er på. Efter överenskommelse inhämtar vi rådgivning från utländska jurister eller rådgivare av annat slag och administrerar inom ramen för uppdraget nödvändiga kontakter med dem.

3. Intressekonflikt

På grund av tillämpliga regler om god advokatsed kan vi vara förhindrade att företräda er i ett visst ärende om det föreligger en intressekonflikt i förhållande till annan klient. Innan vi åtar oss ett uppdrag genomför vi därför en kontroll av om sådan intressekonflikt föreligger. En intressekonflikt kan även uppstå under ett pågående uppdrag på grund av senare inträffade omständigheter. Skulle detta inträffa kommer vi att behandla våra klienter rättvist med beaktande av tillämpliga regler om god advokatsed. På grund av det ovanstående är det därför viktigt att ni före och under uppdraget förser oss med den information som ni bedömer kan vara relevant för att avgöra om en faktisk eller potentiell intressekonflikt föreligger.

4. Avslutande av uppdrag

Vi har rätt att med omedelbar verkan frånträda vårt uppdrag om: ni trots påminnelse inte betalar vår faktura i detta uppdrag eller något annat uppdrag; vi har överenskommit att ni ska betala oss i förskott, förskottet är förbrukat och

ingen påfyllnad av förskottet sker enligt vår uppmaning; ni hamnar på obestånd och vi bedömer att det föreligger risk att inte få betalt för utfört arbete och eller utlägg; samarbetet mellan oss och er inte fungerar tillfredsställande sedan en tid tillbaka och inte skäligen kan förväntas bli bättre; eller vi till följd av lagstiftning, Advokatsamfundets etiska regler eller av andra skäl har rätt och/eller skyldighet att frånträda uppdraget. Ni kan när som helst avsluta samarbetet med oss genom att skriftligen begära att vi frånträder uppdraget. Ni måste emellertid erklära betalning för de tjänster vi utfört och för de kostnader vi haft före det att uppdraget upphörde. Under alla omständigheter upphör uppdraget när det fullgjorts.

5. Arvoden och betalning

Våra arvoden debiteras enligt principer som överensstämmer med god advokatsed och fastställs vanligtvis utifrån en mängd faktorer som exempelvis nedlagd tid, komplexitet, den sakkunskap, skicklighet, erfarenhet och de resurser som uppdraget krävt, de värden som uppdraget rör, tidspress och uppnått resultat. Om det är möjligt kan vi inför ett uppdrag och på er begäran göra en uppskattning av vad vårt arvode kan komma att uppgå till och även löpande hålla er underrättad om upparbetat arvode. Uppskattningar är baserade på den information vi har tillgång till vid den tidpunkten och kan inte ses som offerter om fast pris. Utöver arvoden debiterar vi ersättning för kostnader. Det kan exempelvis gälla registreringsavgifter,

undersökningskostnader, kostnader för andra rådgivare och fackmän, bud- och resekostnader, kostnader för inhyrd personal, catering, telefonkonferenser och omfattande kopiering. Utöver arvodet och kostnadsersättningen tillkommer mervärdesskatt i de fall vi är skyldiga att debitera sådan skatt. I regel fakturerar vi er månadsvis. Fakturorna kan antingen vara a conto eller slutliga. En a conto-faktura anger nödvändigtvis inte en exakt uppskattning av det belopp som ska betalas för de tjänster vi utfört. I de fall vi fakturerat er a conto, kommer den slutliga fakturan att ange det totala arvodet för uppdraget eller del av uppdraget med avdrag för det arvode som fakturerats a conto. I vissa fall kommer vi att begära förskott på arvode och kostnader. Belopp som betalats i förskott kommer då att användas för att reglera framtida fakturor. Det totala beloppet för utförda tjänster och kostnader kan bli högre eller lägre än förskottsbeloppet. Varje faktura anger förfallodag. Vid utebliven betalning debiteras dröjsmålsränta på utestående belopp från förfalldagen till dess att betalningen är mottagen efter den dröjsmålsräntesats som gäller enligt den svenska räntelagen. I svenska domstolsprocesser och skiljeförfaranden åläggs normalt den förlorande parten att betala den vinnande partens rättegångskostnader (inklusive advokatarvoden). Detta är dock inte alltid fallet. Under vissa förutsättningar ersätts de inte alls eller endast delvis. Oavsett om ni är vinnande eller förlorande part eller om ni inte tillerkänns full ersättning för

rättegångskostnaderna, måste ni erklära betalning för de tjänster vi utfört och för de kostnader vi haft i samband med att vi företrätt er i en domstolsprocess eller ett skiljeförfarande. Om vårt arvode och våra kostnader ska finansieras genom att ni tar i anspråk en försäkring måste ni fortfarande erklära betalning för arvodet och kostnaderna till den del de överstiger vad som betalas ur försäkringen. Om ni i förhållande till belopp som vi fakturerat er är skyldiga att innehålla eller dra av ett visst belopp enligt lokala skatteregler, måste ni betala oss ett belopp motsvarande det innehållna eller avdragna beloppet så att vi alltid erhåller ett belopp som motsvarar det vi fakturerat.

6. Rättsskyddsförsäkring

Om ert ärende avser en tvist kan er eventuella rättsskyddsförsäkring täcka vissa av era och er motparts kostnader. Oavsett försäkringsvillkorens lydelse och berört försäkringsbolags beslut att helt eller delvis ersätta dessa kostnader så är ni skyldiga att till fullo betala våra fakturor.

7. Utomstående rådgivare och konsulter

Uppdraget kan kräva att också andra rådgivare eller fackmän (t.ex. utländska advokater) biträder er. På er begäran bistår vi er gärna med att identifiera, kontraktera, informera eller instruera sådana rådgivare och fackmän. En fullmakt från er för oss att kontraktera eller instruera sådana andra rådgivare eller fackmän innebär befogenhet för oss att för er räkning acceptera en begränsning av

deras ansvar. Alla era andra rådgivare och fackmän (oavsett om de identifierats, kontrakterats, informerats eller instruerats genom oss) ska anses vara oberoende från oss. Vi tar inget ansvar för sådana andra rådgivare och fackmän, varken för valet av dem eller för att vi rekommenderat dem eller för deras råd eller andra tjänster (oavsett om de rapporterar till oss eller om deras råd och andra tjänster vidarebefordras till er genom oss). Det är vidare ert, och inte vårt, ansvar att betala sådana andra rådgivares och fackmäns arvoden och kostnader (oavsett om dessa faktureras oss eller er). Deras fakturor kommer normalt att adresseras direkt till er.

8. Ansvar och ansvarsbegränsningar

Vårt ansvar för skada som ni vållats till följd av fel eller försummelse från vår sida vid uppdragets utförande är begränsat till det högre av till tre (3) miljoner kronor och försäkringsskyddet enligt Sveriges advokatsamfundns obligatoriska ansvarsförsäkring. Vi har i inget fall ansvar för någon annan rådgivare eller tredje man som anlitas inom ramen för uppdraget. Det gäller oavsett om vi har anlitat dem eller om ni kontrakterat dem direkt, och oavsett om de rapporterar till oss eller till er. Det inom ramen för ett uppdrag uppkomna arbetsresultatet liksom vår rådgivning är framtagna endast för er räkning och för de angivna ändamålen. Vi friskriver oss därför från allt ansvar för användning för annat ändamål, och från allt ansvar gentemot tredje man som drar fördel av, förlitar sig på eller använder sig av

tjänsterna och/eller det levererade resultatet. Avbryter vi utförandet av ett uppdrag eller vår relation till er till följd av omständigheter hänförliga till er, eller på grund av våra skyldigheter enligt lag eller god advokatsed, har vi inget ansvar för den skada som därigenom kan uppstå. Ansvarsbegränsningarna enligt dessa allmänna villkor gäller i förekommande fall till förmån även för enskilda delägare och andra anställda på advokatbyrån.

9. Klagomål och krav

Om Ni har synpunkter på hur ett uppdrag handläggs/har handlagts uppmanas Ni att i första hand kontakta advokaten Pontus Sörlin. Eventuella krav hänförliga till tjänster som tillhandahållits av någon enhet inom DeLorean Advokat ska framställas till berörd enhet så snart ni har blivit medveten om de omständigheter på vilka kravet grundas. Om du är klient och konsument har du möjlighet att vända dig till Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd om vi inte har kunnat nå en samförståndslösning. Krav får inte framställas senare än tolv månader efter den senaste av (i) den dag då den sista fakturan utställdes för det uppdrag som kravet avser och (ii) den dag då de aktuella omständigheterna var kända för er eller borde ha varit kända för er förutsatt att ni företagit rimliga efterforskningar.

10. Klientkontroll och informationslämnande

Enligt lag måste vi för vissa uppdrag – i regel innan uppdraget antas – kontrollera

bl.a. klientens och vissa till klienten anknutna bolags och personers identitet och ägarförhållanden samt bevara tillfredsställande bevisning om detta. Vi kan därför komma att be er att förse oss med bl.a. identitetshandlingar och annan information. Nya klienter kan också komma att tillfrågas om referenser. Vi är enligt lag skyldiga att anmäla misstankar om penningtvätt eller terrorismfinansiering till Finanspolisen. Vi är enligt lag förhindrade att underrätta er om att sådana misstankar föreligger och om att sådan anmälan har gjorts eller kan komma att göras.

11. Information om behandling av personuppgifter

Advokatbyrån är personuppgiftsansvarig för personuppgifter som lämnas i samband med uppdrag eller som registreras i övrigt i samband med förberedelse för eller administration av ett uppdrag. I övrigt hänvisas till vår integritetspolicy.

12. Immateriella rättigheter

Upphovsrätten och andra immateriella rättigheter till våra arbetsresultat och råd tillhör oss men ni har rätt att använda dem för de ändamål för vilka de lämnats er, förutsatt att ni betalat vårt arvode och kostnader. Om inte annat avtalats, får inte dokument eller annat arbetsresultat som vi genererat ges allmän spridning eller användas för marknadsföringsändamål eller användas för andra ändamål än för vilka de framtagits.

13. Sekretess och utlämnande av information

Som ledamöter av Sveriges advokatsamfund omfattas vi av den tystnadsplikt som föreskrivs i lag och advokatsamfundets regler. Vi kommer inte att för utomstående röja omständigheter som inte är offentlig annat än om det behövs som ett led i uppdragets utförande, eller om ni har samtyckt till det. Vi är dock, oavsett tystnadsplikten, enligt lag skyldiga att lämna ut uppgifter bland annat i samband med utredning av vissa brott. Om ni inte meddelat annat har vi, när ett uppdrag har avslutats eller blivit allmänt känt, rätt att informera om vår medverkan i uppdraget på vår webbplats, till klienter eller i fackpress. Utöver uppgiften om vår medverkan får sådan information endast innehålla uppgifter om uppdraget som redan kommit till allmän kännedom eller som ni annars har samtyckt till. Om vi inom ramen för ett uppdrag anlitar eller samarbetar med andra rådgivare eller fackmän har vi, om ni inte meddelat annat, rätt att till dem lämna ut sådant material och sådan information som vi anser relevant för att rådgivaren eller fackmannen ska kunna lämna råd till eller utföra tjänster åt er. Vi har alltid rätt att till rådgivare och fackmän lämna ut material och information som vi erhållit till följd av de kontroller och verifieringar som vi utfört enligt punkten 10.

14. Kommunikation

Vi kommunicerar med våra klienter och andra på flera sätt, bland annat via internet och e-post. Även om internet och e-post är effektiva sätt att kommunicera på, innebär de risker ur säkerhets- och

sekretessynpunkt. Vi påtar oss inte något ansvar för dessa risker. Om ni skulle föredra att vi inte kommunicerar via internet eller e-post, ber vi att ni meddelar oss detta. Våra spam- och virusfilter och andra säkerhetsanordningar kan ibland avvisa eller filtrera bort legitim e-post. Ni bör därför följa upp viktig e-post per telefon.

15. Handlingar

När ett uppdrag slutförts eller på annat sätt upphört kommer vi att hos oss eller tredje man, i pappers- eller elektronisk form, arkivera i huvudsak alla handlingar som ansamlats eller genererats i uppdraget. Handlingarna kommer att arkiveras under den period som enligt vår uppfattning är påkallad av uppdragets art, dock aldrig under kortare tid än den som påkallas av lag eller god advokatsed. Eftersom vi är skyldiga att arkivera i stort sett alla handlingar som ansamlats eller genererats i uppdraget, kan vi inte tillmötesgå en begäran att återlämna eller förstöra en handling (utan att behålla en kopia) innan arkiveringsperioden löpt ut. Vi kan inte förvara era originalhandlingar och kommer därför att lämna dem till er i samband med att uppdraget slutförs eller på annat sätt upphör. Vi kan emellertid komma att behålla en kopia av originalhandlingarna i vår akt.

16. Tillämplig lag och tvistelösning

Dessa allmänna villkor, uppdragsbekräftelsen och allt annat som är hänförelse till vårt eller våra uppdrag för er regleras av och tolkas i enlighet med svensk materiell

rätt utan tillämpning av regler eller principer om lagval. Eventuella tvister med anledning av dessa allmänna villkor, uppdragsbekräftelsen, vårt uppdrag eller vår rådgivning, ska slutligt avgöras genom skiljedomsförfarande administrerat av Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut ("SCC"). SCCs regler för Förenklat Skiljeförfarande ska tillämpas om inte SCC med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att Skiljedomsregler ska tillämpas. I sistnämnda fall ska SCC också bestämma om skiljenämnden ska bestå av en eller tre skiljemän. Platsen för skiljeförfarandet ska vara den ort där klientansvarig delägare huvudsakligen är verksam. Det språk som ska användas är svenska, om vi inte enas om att istället använda engelska. Skiljeförfarande som påkallats information som framkommer under sådant förfarande, liksom beslut eller skiljedom som meddelas med anledning av förfarandet, omfattas av sekretess och får inte i frånvaron av motpartens uttryckliga medgivande föras vidare till tredje man. En part ska emellertid inte vara förhindrad att röja sådan sekretessbelagd information för att bevara sin rätt i förhållande till den andre parten eller om sådan skyldighet föreligger enligt tvingande lag eller liknande. DeLorean Advokat har alltid rätt att väcka talan angående förfallna fordringar i anledning av uppdraget eller i övrigt i domstolar eller myndigheter (exempelvis kronofogdemyndigheten) som har jurisdiktion (domsrätt) över er eller någon av era tillgångar.